

УТВЕРЖДЕНО  
Приказ директора  
государственного  
учреждения «Средняя  
школа № 7 г. Волковыска»  
от 01.09.2023 № 775

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о ресурсном центре**  
**государственного учреждения образования**  
**«Средняя школа № 7 г. Волковыска»**  
**по учебным предметам**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. Положение определяет цели, задачи, организацию деятельности, направления работы, структуру ресурсного центра по учебным предметам.
- 1.2. Центр – структурное подразделение, обеспеченное высококвалифицированными педагогическими кадрами, на базе которого осуществляется интеграция и концентрация материально-технических, педагогических, интеллектуальных и других ресурсов образования.
- 1.3. В своей деятельности Центр руководствуется законодательством Республики Беларусь, нормативными документами Министерства образования Республики Беларусь, управление образования, спорта и туризма Волковысского районного исполнительного комитета и настоящим Положением.

**2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ РЕСУРСНОГО ЦЕНТРА**

- 2.1. Основной целью деятельности Центра является распространение перспективного педагогического опыта.
- 2.2. Задачами Центра являются:
  - информационная и научно-методическая поддержка образовательного процесса по реализуемому содержанию направлению;
  - ведение исследовательской, инновационной, проектной деятельности;
  - выявление образовательных потребностей педагогических работников образовательных учреждений района;
  - консультирование педагогических работников образовательных учреждений района, оказание им

информационно-методической поддержки по актуальным вопросам образования;

- организация обучения педагогических работников по использованию в практике работы новейших достижений в области образования, оперативному овладению перспективным педагогическим опытом, новаторскими методами обучения и воспитания;
- распространение перспективного педагогического опыта, ознакомление педагогической общественности с результатами работы по реализуемым содержательным направлениям.

### 3. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦЕНТРА

#### 3.1. Организационно-методическая работа

Представление имеющихся материально-технических, педагогических, информационных, интеллектуальных, программно-

методических ресурсов для:

- подготовки и проведения научно-практических конференций, семинаров;
- подготовки участников конкурсов профессионального мастерства педагогических работников;
- участия в реализации районных, областных, республиканских педагогических проектов;
- содействия функционированию сети районных методических объединений педагогических работников;
- организации исследовательской деятельности учащихся;
- организации методических консультаций.

#### 3.2. Информационно-методическая работа:

- участие в формировании банка педагогической и методической информации;
- изучение перспективного педагогического опыта и достижений в системе общего среднего образования и их распространение;
- внедрение инновационных образовательных технологий;
- разработка содержания, организация и методическое сопровождение конкурсов профессионального мастерства;
- организация и проведение педагогических конференций, семинаров, практикумов и т.д.
- проведение исследовательских, проектных работ;
- формирование библиотеки современной учебно-методической и педагогической литературы;

- создание медиатеки по учебным предметам, предназначенной для работы с педагогами и учащимися района;
- использование возможностей информационных технологий для информирования населения о возможностях и деятельности учреждения образования;
- информационная и научно-методическая поддержка образовательного процесса;
- создание, реализация и сопровождение веб-сайтов, электронных СМИ;
- организация и осуществление выставочной деятельности по пропаганде новых педагогических технологий;
- организация консультативной деятельности по всем вопросам функционирования Центра;
- взаимодействие с другими информационно-ресурсными центрами.

#### 4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РЕСУРСНОГО ЦЕНТРА

4.1. Ресурсный центр в учреждении открывается по приказу управления образования Волковысского районного исполнительного комитета.

4.2. В учреждении образования должна быть следующая документация:

Положение о ресурсном центре, приказ об открытии ресурсного центра, о лицах, ответственных за работу ресурсного центра, план работы ресурсного центра, отчеты о проделанной работе.

#### 5. ФИНАНСИРОВАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦЕНТРА

5.1. Финансирование деятельности Центра производится за счет бюджетных средств, выделяемых учреждениями образования, при которых они созданы, а также иных источников финансирования, не запрещенных законодательством Республики Беларусь.