

УТВЕРЖДАЮ

Директор государственного  
учреждения образования  
«Средняя школа № 7  
г. Волковыска»



А. И. Бакунович

ПЕРЕЧЕНЬ

административных процедур, осуществляемых  
государственным учреждением образования  
«Средняя школа № 7 г. Волковыска» по заявлениям  
граждан, согласно Указу Президента Республики  
Беларусь от 26 апреля 2010 г. № 200

Наименование административной процедуры	Государственный орган (иная организация), в который гражданин должен обратиться	Документы и (или) сведения, предоставляемые гражданином при обращении	Размер платы взимаемой при осуществлении административной процедуры	Максимальный срок осуществления административной процедуры	Срок действия справки или другого документа, выдаваемого при осуществлении административной процедуры
1	2	3	4	5	6
2.1 Выдача выписки (копии) из трудовой книжки	Государственное учреждение образования «Средняя школа №7 г. Волковыска» г. Волковыск ул. Боричевского, 52	-	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно
2.2 Выдача справки о месте работы и занимаемой должности	Государственное учреждение образования «Средняя школа №7 г. Волковыска»	-	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно

	г. Волковск ул. Боричевского, 52	-	бесплатно	5 дней со дня обращения	бесрочно
2.3. Выдача справки о периоде работы	Государственное учреждение образования «Средняя школа №7 г. Волковска» г. Волковск ул. Боричевского, 52	-	бесплатно	5 дней со дня обращения	бесрочно
2.4. Выдача справки о размере заработной платы (денежного довольствия, ежемесячного денежного содержания)	Государственное учреждение образования «Средняя школа №7 г. Волковска» г. Волковск ул. Боричевского, 52	-	бесплатно	5 дней со дня обращения	бесрочно
2.5. Назначение пособия по беременности и родам	Государственное учреждение образования «Средняя школа №7 г. Волковска» г. Волковск ул. Боричевского, 52	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность листок нетрудоспособности справка о размере заработной платы – в случае, если период, за который определяется среднедневной заработок для назначения пособия, состоит из периодов работы у разных нанимателей	бесплатно	10 дней со дня обращения, а в случае запроса либо представления документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций и (или) получения дополнительной информации, необходимой для назначения пособия, – 1 месяц	на срок, указанный в листке нетрудоспособности
2.6. Назначение пособия в связи с рождением ребенка	Государственное учреждение образования «Средняя школа №7 г. Волковска» г. Волковск ул. Боричевского, 52	заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность справка о рождении ребенка (за исключением лиц, усыновивших (удочеривших)	бесплатно	10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных	единовременно

		<p>ребенка в возрасте до 6 месяцев, назначенных опекунами ребенка в возрасте до 6 месяцев) – в случае, если ребенок родился в Республике Беларусь</p> <p>свидетельство о рождении ребенка, документы и (или) сведения, подтверждающие фактическое проживание ребенка в Республике Беларусь, документы и (или) сведения, подтверждающие фактическое проживание родителя, усыновителя (удочерителя), опекуна ребенка в Республике Беларусь не менее 6 месяцев в общей сложности в пределах 12 календарных месяцев, предшествующих месяцу рождения ребенка, зарегистрированного по месту жительства в Республике Беларусь (свидетельство о рождении ребенка – для лиц, работающих в дипломатических представительствах и консульских учреждениях Республики Беларусь, свидетельство о рождении ребенка (при наличии такого свидетельства) и документы и (или) сведения, подтверждающие фактическое проживание ребенка в Республике Беларусь, – для иностранных граждан и лиц</p>		<p>организаций – 1 месяц</p>
--	--	---	--	----------------------------------

				<p>без гражданства, которым предоставлены статус беженца или убежище в Республике Беларусь), – в случае, если ребенок родился за пределами Республики Беларусь</p> <p>свидетельства о рождении, смерти детей, в том числе старше 18 лет (представляются на всех детей) (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлены статус беженца или убежище в Республике Беларусь, – при наличии таких свидетельств)</p> <p>выписка из решения суда об усыновлении (удочерении) – для семей, усыновивших (удочеривших) детей (представляется на усыновленного (удочеренного) ребенка (усыновленных (удочеренных) детей), в отношении которого (которых) заявитель обращается за назначением пособия в связи с рождением ребенка)</p> <p>копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства) – для лиц,</p>
--	--	--	--	---



<p>2.8. Назначение пособия женщинам, ставшим на учет в организациях здравоохранения до 12-недельного срока беременности</p>		<p>документы, подтверждающие получение аналогичного пособия на территории государства, с которым у Республики Беларусь заключены международные договоры о сотрудничестве в области социальной защиты, – для граждан Республики Беларусь, работающих или осуществляющих иные виды деятельности за пределами Республики Беларусь, а также иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно не проживающих на территории Республики Беларусь (не зарегистрированных по месту жительства в Республике Беларусь)</p>			
	<p>Государственное учреждение образования «Средняя школа №7 г. Волковыска» г. Волковыск ул. Боричевского, 52</p>	<p>заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заключение врачебно-консультационной комиссии выписки (копии) из трудовых книжек заявителя и супруга заявителя или иные документы, подтверждающие их занятость, – в случае необходимости определения места назначения пособия копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении</p>	<p>бесплатно</p>	<p>10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц</p>	<p>единовременно</p>

<p>2.9. Назначение пособия по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет</p>		<p>брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, – для неполных семей</p> <p>свидетельство о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в браке</p>			
<p>Государственное учреждение «Средняя школа №7 г. Волковыска» г. Волковыск ул. Боричевского, 52</p>	<p>заявление</p> <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность</p> <p>свидетельства о рождении детей (при воспитании в семье двоих и более несовершеннолетних детей – не менее двух свидетельств о рождении) (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлены статус беженца или убежище в Республике Беларусь, – при наличии таких свидетельств)</p> <p>документы и (или) сведения, подтверждающие фактическое проживание ребенка в Республике Беларусь (за исключением лиц, работающих в дипломатических представительствах и консульских учреждениях Республики Беларусь), – в случае, если ребенок родился за пределами Республики Беларусь</p>	<p>заявление</p> <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность</p> <p>свидетельства о рождении детей (при воспитании в семье двоих и более несовершеннолетних детей – не менее двух свидетельств о рождении) (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлены статус беженца или убежище в Республике Беларусь, – при наличии таких свидетельств)</p> <p>документы и (или) сведения, подтверждающие фактическое проживание ребенка в Республике Беларусь (за исключением лиц, работающих в дипломатических представительствах и консульских учреждениях Республики Беларусь), – в случае, если ребенок родился за пределами Республики Беларусь</p>	<p>бесплатно</p>	<p>10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц</p>	<p>на срок до даты наступления обстоятельств, влекущих прекращение выплаты пособия</p>

				<p>выписка из решения суда об усыновлении (удочерении) – для семей, усыновивших (удочеривших) детей (представляется по желанию заявителя)</p> <p>копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства) – для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребенка</p> <p>удостоверение инвалида либо заключение медико-реабилитационной экспертной комиссии – для ребенка-инвалида в возрасте до 3 лет</p> <p>удостоверение пострадавшего от катастрофы на Чернобыльской АЭС, других радиационных аварий – для граждан, постоянно проживающих на территории, подвергшейся радиоактивному загрязнению, в зоне последующего отселения или в зоне с правом на отселение</p> <p>свидетельство о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в браке</p> <p>копия решения суда о</p>
--	--	--	--	---

		<p>расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, – для неполных семей</p> <p>справка о периоде, за который выплачено пособие по беременности и родам</p> <p>справка о нахождении в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет или выписка (копия) из приказа о предоставлении отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет (отпуска по уходу за детьми) – для лиц, находящихся в таком отпуске</p> <p>выписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей) (удочерителей), опекунов) или иные документы, подтверждающие их занятость, – в случае необходимости определения места назначения пособия</p> <p>справка о том, что гражданин является обучающимся</p> <p>справка о выходе на работу, службу до истечения отпуска по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и прекращении выплаты</p>		
--	--	--	--	--



<p>2.9<sup>1</sup>. Назначение пособия семьям на детей в возрасте от 3 до 18 лет в период воспитания ребенка в возрасте до 3 лет</p>	<p>Государственное учреждение образования «Средняя школа №7 г. Волковыска» г. Волковыск ул. Боричевского, 52</p>	<p>неполучение аналогичного пособия на территории государства, с которым у Республики Беларусь заключены международные договоры о сотрудничестве в области социальной защиты, – для граждан Республики Беларусь, работающих или осуществляющих иные виды деятельности за пределами Республики Беларусь, а также иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно не проживающих на территории Республики Беларусь (не зарегистрированных по месту жительства в Республике Беларусь)</p>	<p>бесплатно</p>	<p>10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц</p>	<p>на срок до даты наступления обстоятельств, влекущих прекращение выплаты пособия</p>
--	--	---	------------------	--	--

		<p>одного ребенка в возрасте от 3 до 18 лет, обучающегося в учреждении образования (в том числе дошкольного)</p> <p>выписка из решения суда об усыновлении (удочерении) – для семей, усыновивших (удочеривших) детей (представляется по желанию заявителя)</p> <p>копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства) – для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребенка</p> <p>свидетельство о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в браке</p> <p>копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, – для неполных семей</p> <p>выписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей (удочерителей), опекунов (попечителей) или иные документы, подтверждающие их занятость, – в случае необходимости определения</p>		
--	--	--	--	--

		<p>места назначения пособия</p> <p>справка о размере пособия на детей и периоде его выплаты (справка о получении пособия на детей) – в случае изменения места выплаты пособия или назначения пособия по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет другому родственнику или члену семьи ребенка (детей), находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет (отпуске по уходу за детьми) или приостановившим предпринимательскую, нотариальную, адвокатскую, ремесленную деятельность, деятельность по оказанию услуг в сфере агротуризма в связи с уходом за ребенком в возрасте до 3 лет и не являющимся ребенком (детьми) матерью (мачехой) или отцом (отчимом) в полной семье, родителем в неполной семье, усыновителем (удочерителем)</p> <p>документы и (или) сведения о выбытии ребенка из учреждения образования с круглосуточным режимом пребывания, учреждения социального обслуживания, осуществляющего стационарное социальное обслуживание, детского интернатного учреждения,</p>
--	--	---

<p>2.12. Назначение пособия на детей старше 3 лет из отдельных категорий семей</p>	<p>Государственное учреждение образования «Средняя школа №7 Волковыска» г. Волковыск ул. Боричевского, 52</p>	<p>дома ребенка, приемной семьи, детского дома семейного типа, учреждения образования, в котором ребенку предоставилось государственное обеспечение, дома ребенка исправительной колонии, учреждения уголовно-исполнительной системы либо об освобождении его из-под стражи – в случае, если ребенок находится в указанных учреждениях, приемной семье, детском доме семейного типа, под стражей</p>	<p>бесплатно</p>	<p>10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц</p>	<p>по 30 июня или по 31 декабря календарного года, в котором назначено пособие, либо по день достижения ребенком 16-, 18-летнего возраста</p>
	<p>заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность свидетельства о рождении несовершеннолетних детей (представляются на всех детей) (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлены статус беженца или убежище в Республике Беларусь, – при наличии таких свидетельств) выписка из решения суда об усыновлении (удочерении) – для семей, усыновивших (удочеривших) детей (представляется по желанию заявителя)</p>				



<p>брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, – для неполных семей</p> <p>справка о том, что гражданин является обучающимся (представляется на всех детей, на детей старше 14 лет представляется на дату определения права на пособие на начало учебного года)</p> <p>выписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей) (удочерителей), опекунов (попечителей) или иные документы, подтверждающие их занятость</p> <p>сведения о полученных доходах за 6 месяцев в общей сложности в календарном году, предшествующем году обращения, – для трудоспособного отца (отчима) в полной семье, родителя в неполной семье, усыновителя (удочерителя), опекуна (попечителя)</p> <p>справка о размере пособия на детей и период его выплаты (справка о неполучении пособия на детей) – в случае изменения места выплаты пособия</p>		

<p>2.13. Назначение пособия по временной нетрудоспособности по уходу за больным ребенком в возрасте до 14 лет (ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет)</p>	<p>Государственное учреждение «Средняя школа №7 г. Волковиска» г. Волковиск ул. Боричевского, 52</p>	<p>документы и (или) сведения о выбытии ребенка из учреждения образования с круглосуточным режимом пребывания, учреждения социального обслуживания, осуществляющего стационарное социальное обслуживание, детского интернатного учреждения, дома ребенка, приемной семьи, детского дома семейного типа, учреждения образования, в котором ребенку предоставлялось государственное обеспечение, дома ребенка исправительной колонии, учреждения уголовно-исполнительной системы либо об освобождении его из-под стражи – в случае, если ребенок находился в указанных учреждениях, приемной семье, детском доме семейного типа, под стражей</p>	<p>бесплатно</p>	<p>10 дней со дня обращения, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций и (или) получения дополнительной информации, необходимой для назначения пособия, – 1 месяц</p>	<p>на срок, указанный в листке нетрудоспособности</p>
---	--	--	------------------	--	---

<p>2.14. Назначение пособия по временной нетрудоспособности по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет в случае болезни матери либо другого лица, фактически осуществляющего уход за ребенком</p>	<p>Государственное учреждение образования «Средняя школа №7 г. Волковыска» г. Волковыск ул. Боричевского, 52</p>	<p>листок нетрудоспособности</p>	<p>бесплатно</p>	<p>10 дней со дня обращения, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций и (или) получения дополнительной информации, необходимой для назначения пособия, — 1 месяц</p>	<p>на срок, указанный в листке нетрудоспособности</p>
<p>2.16. Назначение пособия по временной нетрудоспособности по уходу за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет в случае его санаторно-курортного лечения, медицинской реабилитации</p>	<p>Государственное учреждение образования «Средняя школа №7 г. Волковыска» г. Волковыск ул. Боричевского, 52</p>	<p>листок нетрудоспособности</p>	<p>бесплатно</p>	<p>10 дней со дня обращения, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций и (или) получения дополнительной информации, необходимой для назначения пособия, — 1 месяц</p>	<p>на срок, указанный в листке нетрудоспособности</p>
<p>2.18. Выдача справки о размере пособия на детей и периоде его выплаты</p>	<p>Государственное учреждение образования «Средняя школа №7 г. Волковыска» г. Волковыск ул. Боричевского, 52</p>	<p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность</p>	<p>бесплатно</p>	<p>5 дней со дня обращения</p>	<p>бессрочно</p>
<p>2.19 Выдача справки о выходе на работу, службу до истечения отпуска по уходу за</p>	<p>Государственное учреждение образования «Средняя</p>	<p>—</p>	<p>бесплатно</p>	<p>3 рабочих дня</p>	<p>бессрочно</p>

ребенком в возрасте до 3 лет	школа №7 г. Волковыска г. Волковыск ул. Боричевского, 52	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	3 рабочих дня	бессрочно
2.20. Выдача справки об удержании алиментов и их размере	Государственное учреждение образования «Средняя школа №7 г. Волковыска» г. Волковыск ул. Боричевского, 52	-	бесплатно	3 рабочих дня	бессрочно
2.25 Выдача справки о нахождении в отпуске по уходу за ребенком в возрасте 3-х лет	Государственное учреждение образования «Средняя школа №7 г. Волковыска» г. Волковыск ул. Боричевского, 52	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	3 дня со дня обращения	бессрочно
2.29. Выдача справки о периоде, за который выплачено пособие по беременности и родам	Государственное учреждение образования «Средняя школа №7 г. Волковыска» г. Волковыск ул. Боричевского, 52	заявление с указанием причин утраты документа или приведения его в негодность паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	0,1 базовой величины	15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц	бессрочно
6.1. Выдача дубликатов:					
6.1.1. документа об образовании					
свидетельства об общем базовом образовании	Государственное учреждение образования «Средняя школа №7 г. Волковыска» г. Волковыск ул. Боричевского, 52	заявление с указанием причин утраты документа или приведения его в негодность паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	пришедший в негодность документ – в случае, если документ пришел в негодность		

		<p>документ, подтверждающий внесение платы</p>	<p>0,1 базовой величины</p>	<p>15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций — 1 месяц</p>	<p>бессрочно</p>
<p>аттестата об общем среднем образовании</p>	<p>Государственное учреждение образования «Средняя школа №7 г. Волковыск г. Волковыск ул. Боричевского, 52</p>	<p>заявление с указанием причин утраты документа или приведения его в негодность паспорт или иной документ, удостоверяющий личность пришедший в негодность документ — в случае, если документ пришел в негодность документ, подтверждающий внесение платы</p>	<p>бесплатно</p>	<p>в день обращения</p>	<p>с 1 сентября либо с даты подачи заявления (в случае подачи заявления после 1 сентября) по 31 августа</p>
<p>6.3 Выдача справки о том, что гражданин является обучающимся или воспитанником учреждения образования с указанием необходимых сведений, которыми располагает учреждение образования</p>	<p>Государственное учреждение образования «Средняя школа №7 г. Волковыск г. Волковыск ул. Боричевского, 52</p>		<p>бесплатно</p>		
<p>18.7. Выдача справки о наличии (отсутствии) исполнительных листов и (или) иных требований о взыскании с заявителя задолженности по налогам, другим неисполненным обязательствам перед</p>	<p>Государственное учреждение образования «Средняя школа №7 г. Волковыск г. Волковыск ул. Боричевского, 52</p>	<p>заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность либо их копии</p>	<p>бесплатно</p>	<p>5 рабочих дней со дня подачи заявления, а при необходимости проведения специальной (в том числе налоговой) проверки, запроса документов и (или) сведений от других</p>	<p>6 месяцев</p>

<p>Республикой Беларусь, ее административно-территориальными единицами, юридическими и физическими лицами для решения вопроса о выходе из гражданства Республики Беларусь</p>				<p>государственных органов, иных организаций – 1 месяц</p>	
<p>18.13. Выдача справки о доходах, исчисленных и удержанных суммах подоходного налога с физических лиц</p>	<p>Государственное учреждение образования «Средняя школа №7 г. Волковыска» г. Волковыск ул. Боричевского, 52</p>	<p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность</p>	<p>бесплатно</p>	<p>3 дня</p>	<p>бессрочно</p>

Ответственные за выполнение административных процедур №№ 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.8, 2.9, 2.9<sup>1</sup>, 2.12, 2.13, 2.14, 2.16, 2.18, 2.19, 2.20, 2.25, 2.29, 18.7, 18.13 Онискевич Жанна Фоминична, инспектор по кадрам (1-й этаж, тел. 2-00-95), в ее отсутствие Шагун Елена Станиславовна, секретарь (2-й этаж, приемная, тел. 9-79-51).

Ответственные за выполнение административных процедур №№ 6.1, 6.1.1 Бакунович Александр Иванович, директор (2-й этаж, тел. 2-00-94), в его отсутствие Водопьян Ирина Александровна, заместитель директора по учебной работе (2-й этаж, кабинет заместителей директора, тел. 2-00-93).

Ответственные за выполнение административной процедуры № 6.3 Шагун Елена Станиславовна, секретарь (2-й этаж, приемная, тел. 9-79-51), в ее отсутствие Янушкевич Мария Васильевна, секретарь (2-й этаж, приемная, тел. 9-79-51).

Оплату за осуществление административных процедур можно произвести в кассе государственного учреждения «Волковский районный центр для обеспечения деятельности бюджетных организаций» по адресу: г. Волковск, ул. Школьная, 1. Телефон кассы: 5-12-97.